

**The Registrar General,  
Registrar General's Department,  
No. 234/A3,  
Denzil Kobbakaduwa Mawatha,  
Baththaramulla**

Application No:

*For office use only*

**APPLICATION FOR A NOTARIAL WARRANT**

Language      Sinhala       English       Tamil

01. Full name: **Mr./Mrs./Miss**

in English .....

.....

in Sinhala .....

.....

02. Name with Initials:

in English .....

.....

in Sinhala .....

.....

03. Permanent Address:

in English .....

.....

in Sinhala .....

.....

04. If Notarial Warrant is sought for Tamil language, state herein full name and address in the same language.

.....

.....

.....

05. (I) Date of Birth : 

|   |   |   |   |   |   |   |   |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| d | d | m | m | y | y | y | y |
|---|---|---|---|---|---|---|---|

  
 (II) National Identity Card No.: 

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|

  
 (III) Contact No. Res. : 

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|

  
 Mobile : 

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|

  
 (IV) email address : .....

06. (I) High Court Zone : .....  
 (II) Divisional Secretariat Division: .....  
 (III) Land Registry : .....  
 (IV) Grama Niladhari Division : .....

07. The day you were enrolled as an Attorney at Law of the Supreme Court of the Democratic Socialist Republic of Sri Lanka : .....

08. The year you have passed the subject of conveyancing: .....

09. The medium you have passed the subject of conveyancing: Sinhala/Tamil/English

.....  
**(Signature)**

**Date :** .....

***For office use only***

|  |   |  |
|--|---|--|
| The following documents are annexed here with.   |   |  |
| I True copy of the certificate of admission and enrolled as an Attorney at Law of the Democratic Socialist Republic of Sri Lanka | <table border="1" style="width: 100%; height: 20px;"><tr><td></td></tr></table> |  |
|  |   |  |
| II Receipt of paid Rs. 3000/- for Registration   | <table border="1" style="width: 100%; height: 20px;"><tr><td></td></tr></table> |  |
|  |   |  |
| III Copy of the National Identity Card   | <table border="1" style="width: 100%; height: 20px;"><tr><td></td></tr></table> |  |
|  |   |  |
| IV One Year Service Letter as Apprentice   | <table border="1" style="width: 100%; height: 20px;"><tr><td></td></tr></table> |  |
|  |   |  |

**අයදුම්පත්‍රය සම්පූර්ණ කිරීම සඳහා උපදෙස්**

01. සියලුම තොරතුරු පැහැදිලි අත් අකුරින් ඉදිරිපත් කළ යුතුය.
02. අයදුම්පතෙහි සඳහන් සියලු තොරතුරු සම්පූර්ණ කිරීම අනිවාර්ය ය.
03. පහත සඳහන් ලිපිලේඛන අයදුම්පත්‍රය සමඟ ලබා දිය යුතුය.
  - I. නීතිඥ වෘත්තීයයට ඇතුළත් කරගත් බවට වන සහතිකයෙහි සහතික පිටපත (ශ්‍රේෂ්ඨාධිකරණයේ රෙජිස්ට්‍රාර් විසින් සහතික කළ යුතුය)
  - II. 2023 අංක 31 දරණ නොතාරිස් සංශෝධන පනත අනුව අයදුම්කරු, නීතිඥවරයෙකු ලෙස දිවුරුම් දීමෙන් අනතුරුව වසරක කාලයක් නොතාරිස් ධුරයේ වැඩ ඉගෙන ගෙන ඇති බවට වන සහතිකය.
  - III. ජාතික හැඳුනුම්පතෙහි පිටපත.

**බලපත්‍ර ගාස්තු ගෙවීම**

බලපත්‍ර ගාස්තු වශයෙන් රු. 3,000/- ක මුදලක් ගෙවන ලද රිසිට්පත (රෙජිස්ට්‍රාර් ජනරල් දෙපාර්තමේන්තුවේ සරප් වෙත හෝ මුදල් ගෙවිය හැක.)

*\* සැලකිය යුතුයි*

01. ඉහත සඳහන් උපදෙස්වලට අනුකූල නොවන අයුරින් සම්පූර්ණ කර ඇති අයදුම්පත් ප්‍රතික්ෂේප කිරීමට සිදුවන බව කාරුණිකව සලකන්න.
02. වැඩිදුර තොරතුරු හෝ උපදෙස් රෙජිස්ට්‍රාර් ජනරල් දෙපාර්තමේන්තුවේ දුරකථන අංක 0112- 2889488 අමතා නොතාරිස් අංශය (දිගුව 244/246) සම්බන්ධ කර ගැනීමෙන් ලබා ගත හැක.

**Instructions for completing the Application**

01. All information should be submitted in Clear Handwriting.
02. It is mandatory to complete all the Information mentioned in the Application.
03. The following documents should be provided along with the Application.
  - i. Certified copy of the certificate of admission to the profession of advocate (to be certified by the registrar of the supreme court)
  - ii. According to the Notary Amendment Act No. 31 of 2023, the applicant has completed **one year of Notarial training after being sworn in as a Lawyer.**
  - iii. Copy of National Identity Card.

**Payment of License Fees**

As License Fee Rs. 3,000/- Paid Receipt  
(Cash Can Be Paid To SARAP In Registrar General's Department.)

*\*Should Be Considered*

- 1) **Kindly Note That Applications Completed Not In Accordance With The Above Instructions Will Be Rejected.**
- 2) **Further Information Or Advice May Be Obtained By Contacting The Registrar General's Department At Tel No. 0112- 2889488 And Contacting The Notary Section (Ext. 244/246).**