

ලියාපදිංචි කිරීම අ32(ආ)
පதிவு செய்தல் அ32 (ஆ)
Registration A32 (B)

කාර්යාලය පමණක් සඳහා පමණි அலுவலகம் மட்டுமேயாகத்தான் பயன்படும்	
For Office use only	
කුලීකාර්ෂි අංකය பற்றுச்சீட்டு இல	}
Receipt No	
මුදල් ගෙවූ දිනය பணம் செலுத்தப்பட்ட திகதி	}
Date of Payment	

ඉඩම් ලියාපදිංචි කිරීම.
காணிப் பதிவுகம்
LAND REGISTRATION

පිටපතක් සඳහා ඉල්ලුම් පත්‍රය
பிரதிக்கான விண்ணப்பப்பத்திரம்
APPLICATION FOR COPY

(ඉල්ලුම් පත්‍රය භාර දිය යුත්තේ නොකාරීස්වරයා විසින් දෙවන පිටපත් භාර දෙන ලද ඉඩම් රෙජිස්ට්‍රාර්වරයා වෙතය.)
(விண்ணப்பம் சமர்ப்பிக்கப்பட வேண்டியது நொத்தாரிசினால் இரண்டாம் பிரதி சமர்ப்பிக்கப்படும் காணிப்பதிவாளரிடமாகும்.)
(The application should be handed over only to the Registrar of the land to whom the second copy was submitted by the Notary Public.)

ඉල්ලුම් පත්‍රයේ අංකය සහ දිනය
விண்ணப்பப்பத்திரத்தின் இலக்கம் மற்றும் திகதி }
Number and Date of Application

..... ඉඩම් රෙජිස්ට්‍රාර් වෙත
..... காணிப் பதிவாளர்ட்கு,
To Registrar of the land

01. ඉල්ලුම්කරුගේ නම
விண்ணப்பதாரரின் பெயர் }
Name of Applicant

02. ඉල්ලුම්කරුගේ ලිපිනය
விண்ணப்பதாரரின் முகவரி }
Address of Applicant

03. හැඳුනුම්පත් අංකය
அடையாள அட்டை இலக்கம் }
National Identity Card Number

04. I. ඔප්පුවේ අංකය
உறுதியின் இலக்கம் }
Deed Number

II. ඔප්පුව සහතික කර ඇති දිනය
உறுதியினை உறுதிப்படுத்திய திகதி }
Date of Deed Attestation

කාර්යාලීය ප්‍රයෝජනය සඳහා පමණි.

அலுவலக பாவனைக்கு மட்டும்

For office use only

රෙජිස්ට්‍රාර්ගේ නියෝගය පதிවාளரின் கட்டளை Registrar's order

පිටපත් නිකුත් කිරීමට අවසර දෙමි./ අවසර නොදෙමි.
பிரதியினை வழங்குவதற்கு அனுமதிக்கின்றேன்/ அனுமதிக்கவில்லை.
I allowed/ not allowed to issue copy of deed.

අවසර නොදෙනේ නම් හේතු
அனுமதிக்கவில்லையாயின் அதற்கான காரணம் }
Reason for not allowed to issue copy of deed. }

.....
රෙජිස්ට්‍රාර්ගේ අත්සන
பதிவாளரின் ஒப்பம்
Signature of registrar

පිටපත් කළ දිනය
பிரதி செய்த திகதி }
Date of copied }

පිටපත් කළේ
பிரதி செய்தது }
Copied by }

පරීක්ෂා කළේ
பரிசீலனை செய்தது }
Compared by }

පිටපත නිකුත් කළ දිනය
பிரதி வழங்கிய திகதி }
Date of Issued Copy }

.....
රෙජිස්ට්‍රාර්ගේ අත්සන
பதிவாளரின் ஒப்பம்
Signature of Registrar

.....
පිටපත භාර ගන්නා අයගේ අත්සන
பிரதியினை ஏற்றுக்கொண்டவரின் ஒப்பம்
Signature of Copy Receiver

වෙනත් සටහන්- ගාස්තු ගෙවිය හැක්කේ මුදලින් පමණි. අයදුම්පත් තැපෑලෙන් එවන විට අදාළ මුදල රෙජිස්ට්‍රාර් ජනරාල්ගේ ලංකා බැංකුවේ (පිටකොටුව ශාඛාවේ) අංක 7041650 දරණ ශීඝ්‍රමට බැර වනසේ ඕනෑම ලංකා බැංකු ශාඛාවකට ගෙවා , එම මුදල් තැන්පත් කිරීමේ පිටපත අමුණා එවිය යුතුය. සෑම අයදුම්කරුවකු විසින්ම ලිපිනය සහිත කවරයක් අයදුම්පත සමඟ ඉදිරිපත් කළ යුතු අතර , ලියාපදිංචි / සාමාන්‍ය තැපෑලට සරිලන මුද්දර කවරයට අලවා තිබිය යුතුය.

வேறு குறிப்பு:- கட்டணங்களக்கான கொடுப்பனவானது பணமாக செலுத்தப்படல் வேண்டும். விண்ணப்பமானது தபாலில் அனுப்பப்படுமாயின் உரிய பணத்தினை இலங்கை வங்கியின் (புறக்கோட்டைக் கிளையில்) பதிவாளர் நாயகத்தின் இலக்கம் 7041650 உடைய கணக்கிற்கு வரவு வைக்கக்கூடியதாக எந்தவொரு இலங்கை வங்கிக் கிளையிலும் செலுத்தி பெற்றுக்கொண்ட பற்றுச்சீட்டினை இணைத்து அனுப்பப்படல் வேண்டும். அனைத்து விண்ணப்பதாரர்களும் முகவரியுடன் கூடிய கடித உறையினை விண்ணப்பத்துடன் சமர்ப்பித்தல் வேண்டியதுடன். பதிவு/ சாதாரண தபாலிற்கிணங்க முத்திரையானது கடித உறையில் ஒட்டி அனுப்பப்படல் வேண்டும்.

Fees should be paid only in cash. If application is send by post, should attach bank receipt which deposit fees to Account No. 7041650 of Registrar General's Account (In pettah Branch) through any branch of Bank of Ceylon. All application should be accompanied by a Self- Addressed envelope and required duty to registered/ normal post should be annexed to the cover.