

මගේ අංකය
My No.

2013/01/2005



ක. පෙ. අංකය
த. பெ. இல. P. O. Box No. 565

ඔබේ අංකය
உமது இல. Your No.

දුරකථන අංකය
தொலைபேசி இல. Telephone Nos. 2889488
2889489

රෙජිස්ට්‍රාර් ජනරාල් දෙපාර්තමේන්තුව
பதிவாளர் நாயகம் திணைக்களம்
REGISTRAR-GENERAL'S DEPARTMENT

234/A3,
දෙන්සිල් කොබ්බාදුව මාවත,
බත්තරමුල්ල.

334/A3,
දෙන්සිල් කොබ්බාදුව මාවත,
பத்தரமுல்லை.

ෆැක්ස් අංකය
தொலைநகல் Fax No. 2889491

ප්‍රධාන කාර්යාලය
தலைமை அலுவலகம்
HEAD OFFICE

234/A3,
දෙන්සිල් කොබ්බාදුව මාවත,
பதிவாளர் திணைக்களம்

ඊ-මේල්
மின்னஞ்சல் E-mail rgd@slmet.lk
rg@rgd.gov.lk

වෙබ් අඩවිය
இணைய தளம் Web site www.rgd.gov.lk

2011/02/ /
දිනය / திகதி / Date

සියළුම දිස්ත්‍රික් රෙජිස්ට්‍රාර්වරුන්/ ප්‍රාදේශීය ලේකම්වරුන්,

අතුරුදහන් වූ තැනැත්තන්ගේ මරණ ලියාපදිංචි කිරීම

2010 අංක 19 දරන මරණ ලියාපදිංචි කිරීමේ (තාවකාලික විධිවිධාන) පනතේ පිටපතක් මේ සමඟ වටමි. මෙම පනත 2010/12/10 දින සිට වර්ෂ 03ක කාලයක් සඳහා සමහරක් වලංගු වෙයි.

02. ශ්‍රී ලංකාවේ ඇති වූ ජාතික මට්ටමේ බරපතල ප්‍රතිඵලයක් සහිත "භූස්තවාදී හෝ රාජ්‍ය විරෝධී ක්‍රියාකාරකම් හෝ ජන කැලඹීම් හේතුකොටගෙන උද්ගත වූ සිවිල් කෝලහලවල දී මියයෑම හෝ අතුරුදහන් වී ඇති තැනැත්තන්ගේ සහ ජාතික ප්‍රමාණයේ ස්වාභාවික ව්‍යසන වලට හෝ විපත්ති නිසා මියයෑම හෝ අතුරුදහන් වී ඇති තැනැත්තන්ගේ මරණ ලියාපදිංචි කිරීමට මෙම පනතින් ප්‍රතිපාදන සලසා ඇත. මෙම පනත යටතේ මරණ ලියාපදිංචි කිරීම සඳහා ලැබෙන ඉල්ලුම්පත් භාර ගෙන පරීක්ෂණ පවත්වා, නිර්දේශකර, අදාළ කලාපය භාර සකකාර රෙජිස්ට්‍රාර් ජනරාල්වරයා වෙත ඉදිරිපත් කළ යුතු වේ. එබැවින් පනතේ 02 සිට 10 දක්වා වගන්ති කෙරෙහි ඔබගේ විශේෂ අවධානය යොමු කරනු කැමැත්තෙමි.

03. මෙම පනත යටතේ ලැබෙන ඉල්ලුම්පත් මත ක්‍රියා කිරීමේ දී සහන උපදෙස් අනුව ක්‍රියා කරන ලෙස කාරුණිකව දන්වමි.

ඉල්ලුම්පත් භාර ගැනීම

(1) ඉල්ලුම්කරු (2 (1)වන හා 10 වන වගන්තිය)

මෙම පනතේ 2වන වගන්තිය යටතේ මරණ ලියාපදිංචි කිරීම සඳහා ඉල්ලුම් කල යුත්තේ මියගිය බවට විශ්වාස කරන පුද්ගලයා පිටතුන් අතර සිටින්නේ නම්, ස්වාභාවිකව ඔහු පිලිබඳව දැන ගත යුතු සහ එම පුද්ගලයා මියගිය බව තරයේ විශ්වාස කරන එම පුද්ගලයාගේ කිට්ටුම ආවරණයක් විය යුතුය. මෙම පනතේ 10 වන වගන්තිය යටතේ අතුරුදහන් වූ අයගේ ළඟම ආවරණයක් හෝ දැනීමක් ඇති යම් තැනැත්තෙකු විසින් ඉල්ලුම්පත් ඉදිරිපත් කළ යුතුය.

(11) ඉල්ලුම් කළ යුතු ආකාරය (2 (2)වන වගන්තිය)

පනතේ 2 (2)වන වගන්තිය අනුව ඉල්ලුම්පත් ඉදිරිපත් කළ යුත්තේ මියගිය පුද්ගලයා අවසන් වරට පදිංචිව සිටි දිස්ත්‍රික්කයේ දිස්ත්‍රික් රෙජිස්ට්‍රාර් වෙතය. එමනිසා ඔබගේ කොට්ඨාසයේ පදිංචිව සිටි අයගේ ඉල්ලුම්පත් සමහරක් භාර ගන්න. (අමුණුම 01 අනුව)

(III) පරීක්ෂණ පැවැත්වීම (6 වන වගන්තිය)

(අ) ඉල්ලුම්පතේ පිටපත් ප්‍රදර්ශනය කල දින සිට එක් මාසයක් ගතවූ පසු පමණක් පරීක්ෂණය පවත්වන්න.

(ආ) ඉල්ලුම්පතේ සඳහන් කරුණු සනාථ කිරීමට අවශ්‍යයැයි ඔබ අදහස් කරන පුද්ගලයින් පමණක් පරීක්ෂණයට කැඳවන්න. ඉල්ලුම්කරු, ග්‍රාම නිලධාරී සහ මියගිය පුද්ගලයාගේ විස්තර දැනතා තවත් එක් පුද්ගලයකුගේ පමණක් සාක්ෂි සටහන්කර ගැනීම ප්‍රමාණවත් වේ.

(ඇ) විරෝධතා ඉදිරිපත් වී ඇත්නම් විරෝධතා ඉදිරිපත් කළ අය සහ ඔහුගේ සාක්ෂිකරුවන් සිටින්නේ නම් ඔවුන් ද විභාගයට කැඳවන්න.

(ඈ) විභාග දිනයේ දී පළමුව ඉල්ලුම්කරුගේ ද, අනතුරුව ග්‍රාම නිලධාරී සහ ඉල්ලුම්පත සනාථ කරන අනෙක් සාක්ෂිකරුවන්ගේද ප්‍රකාශ සටහන්කර ගන්න.

(ඉ) පණතේ 8 වන වගන්තිය යටතේ කටයුතු කිරීමේ දී කොමිෂන් සභාවල තීරණයේ සහතික කල පිටපතක් ද ඉල්ලුම් පත්‍රයට අමුණා තිබෙන නිසා තවදුර පරීක්ෂණ පැවැත්වීම අනවශ්‍යය.

(IV) නිර්දේශ කිරීම (8 (2), 10(3) වන වගන්ති)

(අ) මෙම මරණ ලියාපදිංචි කරන්නේ ඔබගේ නිර්දේශය හා ඔබ විසින් සපයනු ලබන සහතිකය මතය. (සහතිකය ඇමුණුම 01 පසුපිටේ ඇත)

(ආ) මරණය ලියාපදිංචි කිරීමට අවශ්‍ය විස්තර ඉල්ලුම්පතේ සඳහන් නොවන එහෙත් සහතිකයේ සඳහන් කලයුතු මෙහි පහත විස්තර පරීක්ෂණයේ දී ලබා ගන්න.

- මරණය සිදුවූ ස්ථානය: "අදාල පුද්ගලයා අවසන් වරට පදිංචිව සිටියේ හි ය" යනුවෙන් යොදන්න.
- ජාතිය: මෙහි යෙදිය යුත්තේ ජන වර්ගයයි. එනම් සිංහල, ශ්‍රී ලංකා දෙමළ, ඉන්දියානු දෙමළ, ශ්‍රී ලංකා යෝජනා ආදී වශයෙනි.
- දෙමව්පියන්ගේ සම්පූර්ණ නම: විමසා සටහන් කරන්න
- මරණයට හේතුව සහ හමදානය හෝ ආදාහනය කල ස්ථානය: "අතුරුදහන් වී අවුරුද්දකට වැඩි කාලයක් ගතවී ඇති බවත් මියගිය බව විශ්වාස කිරීම" යන බව යොදන්න.
ආදාහනය හෝ හමදානය කල ස්ථානය "නොදනී" යනුවෙන් යොදන්න.
- දැනුම් දෙනන්නාගේ සම්පූර්ණ නම පදිංචිය සහ මියගිය පුද්ගලයාට ඇති සෞඛි සම්බන්ධතාවය:

අනුමැතිය සඳහා ඉල්ලුම්පත් රෙජිස්ට්‍රාර් ජනරාල් වෙත එවීම

- (I) මෙම මරණ ලියාපදිංචි කිරීම සඳහා නිර්දේශ කරන ලද ඉල්ලුම්පත් එවිය යුත්තේ ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලය පිහිටි කලාපය හා සහකාර රෙජිස්ට්‍රාර් ජනරාල් වෙතය.
- (II) ඉල්ලුම්පත් එවීම සඳහා ඇමුණුම 06 ආකෘතිය භාවිතා කරන්න.
- (III) විරෝධතා ඉදිරිපත් වී ඇත්නම් එම ලිපියේ පිටපතක් විරෝධතා ඉදිරිපත් කල අයට ද යවන්න.
- (IV) නිර්දේශකල ඉල්ලුම්පත් සමග බෙනන් කිසිම ලියවිල්ලක් එවීම අනවශ්‍යය. ඒවා ඔබගේ කාර්යාලයේ ගොනුකර තබන්න.

(III) ඉල්ලුම්පත් සමග තීරණ ගත අතිරේක ලියවිලි (3 වන වගන්තිය)

- දිවුරුම් ප්‍රකාශය (ඇමුණුම 02)
- ග්‍රාම නිලධාරීගේ වාර්තාව (ඇමුණුම 03)
- පනතේ 8 වන වගන්තිය ප්‍රකාර පරීක්ෂණ කොමිෂන් සභාවේ හෝ විශේෂ ජනාධිපති කොමිෂන් සභාවේ තීරණයේ සහතික කල පිටපතක්.

(IV) ඉහත සඳහන් පරිදි විධිමත් හා සම්පූර්ණ ඉල්ලුම්පත් පමණක් භාර ගන්න.

(V) භාරගත් ඉල්ලුම්පත් ඒවා ලද දිනය අනුව අනුක්‍රමික අංක යටතේ සලසා ලේඛණයක ඇතුළත් කරන්න. එම ලේඛනයේ පහත සඳහන් විස්තර ඇතුළත් කිරීම උචිතය.

- (අ) අයදුම්පත ලද දිනය :
- (ආ) ඉල්ලුම්කරුගේ නම සහ ලිපිනය :
- (ඇ) මියගිය පුද්ගලයාගේ නම සහ ලිපිනය :
- (ඈ) ඉල්ලුම්පතේ පිටපත් ප්‍රදර්ශනය කළ දිනය :
- (ඉ) ඉල්ලුම්පතේ පිටපත් ප්‍රදර්ශනය කළ බවට ග්‍රාම නිලධාරී වාර්තාව ලද දිනය :
- (ඊ) විරෝධතා ඉදිරිපත් වූයේනම් ඉදිරිපත් කළ අයගේ නම සහ ලිපිනය :
- (උ) පරීක්ෂණය පැවැත්වූ දිනය :
- (ඌ) නිර්දේශ/ ප්‍රතික්ෂේප කල දිනය :
- (ඍ) නිර්දේශ කල ඉල්ලුම්පත සහකාර රෙජිස්ට්‍රාර් ජනරාල් වෙත යැවූ දිනය හා ලියාපදිංචි තැපැල් අංකය :
- (ඞ) වෙනත් කරුණු :

ඉල්ලුම්පත් මත ක්‍රියා කිරීම

(I) ඉල්ලුම්පතේ පිටපත් ප්‍රදර්ශනය කිරීම (4 වන වගන්තිය)

(අ) ඇමුණුම 04 අනුව දැන්වීම් පිටපත් 02ක් සකස් කරන්න. ඉන් එක් පිටපතක් ඔබගේ කාර්යාලයේ දැන්වීම් පුවරුවේ ප්‍රදර්ශනය කරන්න. අනෙක් පිටපත (ඇමුණුම 05) අනුව සකස් කල ආචරණ ලිපියක් සමග මියගිය පුද්ගලයා අවසන් වරට පදිංචි කිරීමේ කොට්ඨාසයේ ග්‍රාම නිලධාරී වෙත යවන්න.

(ආ) ග්‍රාම නිලධාරී විසින් ඉල්ලුම්පතේ පිටපත ප්‍රදර්ශනය කළ බවට 05 ඇමුණුමේ පහත කොටස අනුව වාර්තාව ලබා ගන්න. එය ඉල්ලුම්පත සමග ගොනු කරන්න.

(II) විරෝධතා ඉදිරිපත් කිරීම (5 වන වගන්තිය)

(අ) පනතේ 5 වගන්තිය අනුව දිවුරුම් ප්‍රකාශ සමග නියමිත කාලය තුළදී ලැබෙන විරෝධතා පමණක් භාර ගන්න.

(ආ) එසේ භාර ගත් විරෝධතා සම්බන්ධ විස්තර ඉල්ලුම්පත් භාර ගැනීමේ ලේඛනයේ සටහන් කරන්න.

(ඇ) විරෝධතාවය ඉල්ලුම්පත සමග ගොනු කරන්න.

ප්‍රතිශේෂ කරන ඉල්ලුම්පත්

- (I) ඉල්ලුම්පත්‍රයේ සඳහන් කරුණු සත්‍ය බවට ඔබ සැකිමකට පත් නොවන්නේ නම්, එවැනි ඉල්ලුම්පත් ප්‍රතිශේෂ කල හැකිය.
- (II) එසේ ප්‍රතිශේෂ කරන විට අප්‍රමාදව ඒ බව ඉල්ලුම්කරු වෙත ලිඛිතව දන්වා යවන්න.
- (III) එවැනි ඉල්ලුම්පත් කලාපයේ සහකාර රෙජිස්ට්‍රාර් ජනරාල් වෙත එවීම අනවශ්‍යය.

අභියාචනා (7 වගන්තිය)

(1) ඔබගේ තිරණයකට විරුද්ධව අභියාචනයක් ඉදිරිපත් කළ යුත්තේ රෙජිස්ට්‍රාර් ජනරාල් වෙතය. එමඟින් ඔබ වෙත ලැබෙන එවැනි අභියාචනා ඒවාට අදාළ ඉල්ලුම්පත්‍රය හා පරීක්ෂණ සටහන් වැනි අභිකූත් ලියවිලි සමග අප්‍රමාදව කලාපය භාර සහකාර රෙජිස්ට්‍රාර් ජනරාල්වරයා වෙත යොමු කරන්න.

මරණ ලියාපදිංචි කිරීම

(1) ඔබ විසින් නිර්දේශ කර එවන ඉල්ලුම්පත් මත මරණ ලියාපදිංචි කිරීම සඳහා ඒවා මවිසින් අදාළ කොට්ඨාසයේ උපසැත්ත සහ මරණ රෙජිස්ට්‍රාර් වෙත යවනු ලබන අතර, ඒ බව ඔබ වෙතද දන්වා එවනු ලැබේ.

(04) මෙම පනත යටතේ ලැබෙන ඉල්ලුම් මත අති විශේෂ ප්‍රමුඛත්වයක් දී ක්‍රියාකරන මෙන් මෙයින් ඉල්ලා සිටීම මේ සඳහා අවශ්‍ය මූලික ආකෘති පත්‍ර මේ සමග ඇති ආදර්ශ ආකෘති පත්‍ර අනුව සකස් කර අවශ්‍ය වන පරිදි ප්‍රශෝජනයට ගන්න.

(05) මෙම කරුණු ඔබගේ කොට්ඨාසයේ සේවය කරන සියළුම ග්‍රාම නිලධාරීන් වෙත දැනුම් දෙන්න. ඔවුන් විසින් ඉටුකළ යුතු කාර්යන් නොසමාව ඉටුකර දෙන මෙන් ද, මතභේදනාවට මේ පිළිබඳව අවබෝධයක් ලබාදී ඔවුන්ට සහයෝගය දෙන මෙන් ද ග්‍රාම නිලධාරීන්ට උපදෙස් දෙන්න.

(06) මෙම ලිපිය ලද බව වහාම මා වෙත දන්වා එවන මෙන් ද, අමාත්‍යාංශය වෙත වාර්තා කිරීම සඳහා මාසික ප්‍රගති වාර්තාවක් මා වෙත එවන මෙන්ද කරුණාවෙන් දන්වමි.


රෙජිස්ට්‍රාර් ජනරාල්

ටී. එම්. ගුණසේකර
රෙජිස්ට්‍රාර් ජනරාල්

- පිටපත් 1
- 1) ලේකම් - රාජ්‍ය පරිපාලන හා ස්වදේශ කටයුතු අමාත්‍යාංශය - දැ.ගැ.ස.
 - 2) සියලුම දිස්ත්‍රික් ලේකම්වරුන්/අතිරේක රෙජිස්ට්‍රාර් ජනරාල්වරුන් - දැ.ගැ.ස.
 - 3) කලාප භාර සියලුම සහකාර රෙජිස්ට්‍රාර් ජනරාල්වරුන් - අ.ක.ස.
 - 4) සියළුම ඉඩම් රෙජිස්ට්‍රාර් සහ අතිරේක දිස්ත්‍රික් රෙජිස්ට්‍රාර්වරුන් - අ.ක.ස.

.....
ග්‍රාම නිලධාරී,
.....

20..... දින.

දිස්ත්‍රික් රෙජිස්ට්‍රාර්

2010 අංක 19 දරන මරණ ලියාපදිංචි කිරීමේ (තාවකාලික විධිවිධාන) පනත -

අතුරුදහන් වූ පැහැරීම්පොතේ මරණය ලියාපදිංචි කිරීම

දැනට අතුරුදහන් වී ඇති

අය මාගේ කෙටිධාසයේ දරණ තැන
පිටස්ත් වරට පදිංචි ව සිටි බවත්, ඔහු/ ඇය දැනට එක් අවුරුද්දකට වැඩි කාලයක් තුළ පිටතුන් අතර සිටින
බව ඇති නොදුටු බව සහ ආරංචියක් අසන්නට නොවූ බවත් මම මෙයින් තහවුරු කරමි.

ග්‍රාම නිලධාරී,

අංක කෙටිධාසය

නිල මුද්‍රාව

දැන්වීමයි

2010 අංක 19 දරන මරණ ලියාපදිංචි කිරීමේ (තාවකාලික විධිවිධාන) පනත

ඉහත සඳහන් පනත යටතේ අතුරුදහන් වූ තැනැත්තෙකුගේ මරණයක් ලියාපදිංචි කිරීම සඳහා මා වෙත ලැබී ඇති ඉල්ලුම්පතක් සිටපත් මෙහි පහත සඳහන් කරමි.

02. මෙම මරණය ලියාපදිංචි කිරීමට විරුද්ධතාවයක් ඇතිනම් එම විරෝධතාවය මෙම දැන්වීමේ දින සිට එක් මාසයක් ඇතුළත මා වෙත ඉදිරිපත් කරන මෙන් මෙයින් දන්වමි.

03. විරෝධතා ඉදිරිපත් කිරීමේ දී එම විරෝධතාවය ඉදිරිපත් කිරීමට හේතුව සඳහන් වන විරෝධතා ඉදිරිපත් කරන්නා විසින් සහ වෙනත් තවැඩි පුද්ගලයකු විසින් අත්සන් කරන ලද දිවුරුම් ප්‍රකාශය ද විරෝධතාවය සමග ඉදිරිපත් කළ යුතු ය.

දිස්ත්‍රික් රෙජිස්ට්‍රාර්,

දිනය :

..... ප්‍රාදේශීය මහ ලේකම් කාර්යාලයේ දිග.

අතුරුදහන් වූ තැනැත්තෙකුගේ මරණය ලියාපදිංචි කිරීමට ඉල්ලීම

1. අතුරුදහන් වූ තැනැත්තාගේ සම්පූර්ණ නම :
2. ස්ත්‍රී පුරුෂ භාවය සහ ජාතිය :
3. මියය :
4. මරණය සිදු වූ දිනය :
5. අන්තිමට පදිංචිව සිටියේ යැයි දැන්වා ස්ථානයේ ලිපිනය :
6. ස්ථිර පදිංචිය දැරූ ස්ථානය :
7. පදවිය හෝ වෘත්තිය :
8. ඉල්ලුම්කරුගේ සම්පූර්ණ නම සහ පදිංචි ස්ථානය :
9. අතුරුදහන් වූ තැනැත්තාට ඉල්ලුම්කරුගේ ඇති සම්බන්ධතාව :

මගේ අංකය:

ප්‍රාදේශීය මහ ලේකම් කාර්යාලය,

20. දින.

ග්‍රාම නිලධාරී,

අතුරුදහන් වූ තැනැත්තෙකුගේ මරණයක් ලියාපදිංචි කිරීම

2010 අංක 19 දරන මරණ ලියාපදිංචි කිරීමේ (තාවකාලික විධිවිධාන) පනත යටතේ ගේ මරණය ලියාපදිංචි කිරීම සඳහා පදිංචි විසින් මා වෙත ඉදිරිපත් කරන ලද ඉල්ලුම් පත්‍රයේ පිටපතක් මේ සමග එවමි.

02. කරුණාකර එය ඔබේ කාර්යාලයේ දැන්වීම් පුවරුවේ සහ දෙකක කාලයක් ප්‍රදර්ශනය කරන්න. ඉන්පසු ඒ බව මෙහි පහත සඳහන් ආකෘතියේ මා වෙත වාර්තා කරන්න.

ප්‍රාදේශීය ලේකම්/දිස්ත්‍රික් රෙජිස්ට්‍රාර්.

ඔබේ අංකය:

20. දින.

ප්‍රාදේශීය ලේකම්/දිස්ත්‍රික් රෙජිස්ට්‍රාර්

අතුරුදහන් වූ තැනැත්තෙකුගේ මරණයක් ලියාපදිංචි කිරීම

ඔබේ අංකය සහ දින දරණ ලිපිය සමග එවන ලද 2010 අංක 19 දරන මරණ ලියාපදිංචි කිරීමේ (තාවකාලික විධිවිධාන) පනත යටතේ ගේ මරණය ලියාපදිංචි කිරීම සඳහා වූ ඉල්ලුම් පත දින 20. දින 20. දින දක්වා මගේ කාර්යාලයේ දැන්වීම් පුවරුවේ ප්‍රදර්ශනය කරන ලද බව මෙහි වාර්තා කරමි.

ග්‍රාම නිලධාරී
කොට්ඨාසය:

නිල මුද්‍රාව

මගේ අංකය:

ප්‍රාදේශීය මහ ලේකම් කාර්යාලය.

20..... දින

සහකාර රෙජිස්ට්‍රාර් ජනරාල් (කලාප)

අතුරුදහන් දි තැනැත්තෙකුගේ මරණයක් ලියාපදිංචි කිරීම

2010 අංක 19 දරන මරණ ලියාපදිංචි කිරීමේ (තාවකාලික විධිවිධාන) ජනත යටතේ

ගේ මරණය ලියාපදිංචි කිරීම සඳහා

පදිංචි

මහතා /මහත්මයා විසින් මා වෙත ඉදිරිපත් කරන ලද ඉල්ලුම් පතක් මේ සමග එවමි.

02. එම මරණය ලියාපදිංචි කිරීම මා විසින් නිර්දේශකර ඇති අතර, මරණය ලියාපදිංචි කිරීමේ දී ඇතුළත් කල යුතු විස්තර ද මගේ සහතිකයේ යොදා ඇත.

03. මෙම මරණය ලියාපදිංචි ාලයුතු රෙජිස්ට්‍රාර්වරයාගේ විස්තර මෙසේය.

රෙජිස්ට්‍රාර්වරයාගේ නම :

කොට්ඨාසය:

ලිපිනය:

ප්‍රාදේශීය ලේකම්/දිස්ත්‍රික් රෙජිස්ට්‍රාර්

පිටපත : ඉල්ලුම්කරු වෙත දැන්වැනිම සඳහා