

මගේ අංකය - RG/MBD/6/2014/xx)

රෙජීස්ට්‍රාර් ජනරාල් දෙපාර්තමේන්තුව,

අංක 234/ස් 3,

බින්සිල් කොට්ඨාස මාවත,

බත්තරමුල්ල.

20.23.11/23

දිස්ත්‍රික් ලේකම් / අතිරේක රෙජීස්ට්‍රාර් ජනරාල්,

නයුතු

උප්පැන්න, මරණ හා විවාහ / අතිරේක විවාහ රෙජීස්ට්‍රාර් තනතුරු වල පුරුෂාඩු පිරවීමට

නයුතු (දෙශීලු) දිස්ත්‍රික්කය

මම දිස්ත්‍රික්කයේ උප්පැන්න, මරණ හා විවාහ / අතිරේක විවාහ රෙජීස්ට්‍රාර් තනතුරු වල පුරුෂාඩු පිරවීමට අදාළ ඉල්ලුම්පත් කැඳවීම සඳහා මවිසින් රජයේ මූදණාලය වෙත යවන ලද උපලේඛනයේ පිටපතක් අවශ්‍ය කටයුතු සඳහා මේ සමඟ එවමි. මෙම නිවේදනය 20.23

දෙශීලු මස 16 දින ගැසට් පත්‍රයේ පලවනු ඇත.

02. මෙම තනතුරු සඳහා ඉල්ලුම්පත් බාර ගැනීමේ අවසාන දිනය 20.23 ජූනි 16 මස දින වේ. ඒ අනුව ඉල්ලුම්පත් කැඳවීමේ දැන්වීම කොට්ඨාසය තුළ ප්‍රසිද්ධ කිරීම සඳහා සිංහල හා දෙමළ භාෂාවන්ගෙන් සකසන ලද ලියාපදිංචි ආ 74 දරණ දැන්වීම් ආකෘති පත්‍ර මේ සමඟ මම වෙත එවමි.

03. මෙම දැන්වීම මම කාර්යාලයේ, ඉඩම් හා දිස්ත්‍රික් රෙජීස්ට්‍රාර් කාර්යාල වල, අදාළ ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාල වල සහ කොට්ඨාස තුළ පිහිටි ග්‍රාම නිලධාරී කාර්යාල, සමෘද්ධි සංවර්ධන සමික්‍රියා කාර්යාල සහ තැපැල් කාර්යාල ආදි ප්‍රසිද්ධ ස්ථානවල පුදර්ගනය කරවීමට අවශ්‍ය පියවර ගන්න.

04. එසේ දැන්වීම ප්‍රසිද්ධ කිරීම සඳහා යැවීමට පෙර එම දැන්වීම් වල පහත සඳහන් විස්තර ගැසට් නිවේදනයේ සඳහන් අන්දමට ඇතුළත් කරන්න.

- අ) දැන්වීමේ ශිර්හයේ “අදාළ දිස්ත්‍රික්කය සහ උපැන්නා , මරණ කොට්ඨාසයේ සහ විවාහ/ අතිරේක විවාහ කොට්ඨාසයේ නම”
- ආ) බදවා ගැනීමේ මාධ්‍යය පුදුසු පරිදි
- ඇ) දැන්වීමේ දෙවන ජේදයේ ඉල්ලුම්පත් බාර ගන්නා අවසාන දිනය
- ඈ) දැන්වීමේ 03 (ii) ජේදයේ අදාළ වන පරිදි උපැන්නා , මරණ කොට්ඨාසයේ හෝ විවාහ/ අතිරේක විවාහ කොට්ඨාසයේ නම

05. දැන්වීම සමඟ අමුණා ඇති “අමුණුම I” හි අදාළ පරිදි ගම් ලැයිස්තුව/ ග්‍රාම නිලධාරී වසම ඇතුළත් කරන්න (එලෙස සම්පූර්ණ කර පුදරුණාය කරන ලද දැන්වීමෙහි හා ගම් ලැයිස්තුවෙහි පිටපතක් දැන්වීම පලකර සනියක් ඇතුළත මා වෙත එවිය යුතු බවද කාරුණිකව දන්වමි).

06. මේ අනුව ඔබ වෙත ලැබෙන ඉල්ලුම්පත් දින මූදා යොදා පිළිවෙළට උපලේඛන ගත කර , අවශ්‍ය ඉදිරි පියවර ගන්නා මෙන් දන්වමි.

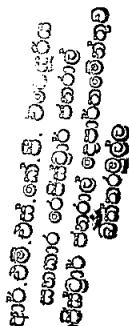
07. දෙපාර්තමේන්තු අත්පෙනෙන් 25 වන නියෝගයේ සඳහන් කාල උපලේඛනය අනුව ඉල්ලුම්පත් සම්බන්ධයෙන් අවශ්‍ය පියවර ගෙන, ඔබගේ අවසන් නිරදේශය නියමිත දිනට මා වෙත එවන මෙන්ද වැඩිදුරටත් කාරුණිකව දන්වමි.

08. තනතුරු සඳහා ඉල්ලුම් කිරීමට හාවතා කළ යුතු අයදුම්පත්ද මේ සමඟ එවන අතර අයදුම්පත සමඟ ලියාපදිංචි ආ 74 දරණ දැන්වීම ආකෘති පත්‍රය සහ “අමුණුම I” ද සියලුම අයදුම්කරුවන්ට ලබා දෙන්න. මේ සම්බන්ධයෙන් ඔබගෙන් ලැබෙන සහයෝගය මම අතිශයින් අගය කරමි.

සහකාර රෙජිස්ට්‍රාර ජනරාල්

අත්/කළේ:- ඩී.ඩී.ඩී.එන්.එස්.විජයසිංහ  
රෙජිස්ට්‍රාර ජනරාල්

පිටපත් -

- |  |   |
|--|---|
|  <p>1. ලේකම්, රාජ්‍ය පරිපාලන, ස්වදේශ කටයුතු,<br/>පළාත් සහ පළාත් පාලන අමාත්‍යාංශය.</p> <p>2. ජුනා පුදුමෙටුප්. ..... කළාප හාර සහකාර රෙජිස්ට්‍රාර ජනරාල්</p> <p>3. .....නැලුලු..... දිස්ත්‍රික් හාර සහකාර රෙජිස්ට්‍රාර ජනරාල්</p> <p>4. ඉඩම රෙජිස්ට්‍රාර සහ දිස්ත්‍රික් රෙජිස්ට්‍රාර , .....නැලුලු.....</p> <p>5. ප්‍රාදේශීය ලේකම්, ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලය , තිශ්‍රමක්ෂුල ..... භූම්භාව.....</p> <p>6. තොරතුරු තාක්ෂණ අංශය</p> | <p>- කා.දැ.ස.</p> <p>- දැ.ගැ.ස.</p> <p>- දැ.ගැ.ස. සහ අ.ක.ස.</p> <p>- දැ.ගැ.ස. සහ අ.ක.ස.</p> <p>- දැ.ගැ.ස. සහ අ.ක.ස.</p> <p>- දැ.ගැ.ස. සහ අ.ක.ස.</p> |
|--|---|

**උපලේඛනය**

දිස්ත්‍රික්කය	ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාසය	ඉල්ලුම්පත් කැඳවන කොට්ඨාසය හා තනතුර	ඉල්ලුම්පත් එවිය යුතු ලිපිනය
බදුලේ	මිගහකිවුල	මිගහකිවුල කොට්ඨාසයේ උප්පැන්න, මරණ හා මිගහකිවුල කොට්ඨාසයේ විවාහ (සාමාන්‍ය)රෙජිස්ට්‍රාර පූරාය(දෙමළ මාධ්‍යය)	දිස්ත්‍රික් ලේකම්/අතිරේක රෙජිස්ට්‍රාර ජනරාල්,දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය,බදුලේ
බදුලේ	පස්සර	කණෙහළ කොට්ඨාසයේ උප්පැන්න, මරණ හා යටිකිද කොට්ඨාසයේ විවාහ (සාමාන්‍ය)රෙජිස්ට්‍රාර පූරාය(දෙමළ මාධ්‍යය)	දිස්ත්‍රික් ලේකම්/අතිරේක රෙජිස්ට්‍රාර ජනරාල්,දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය,බදුලේ